



 Bart Graste

✉ Boomvalk 24  
5804 VJ Venray

☎ 0478-510470

📠 +31 (0)6-271 488 84

mailto: [3C-advies](mailto:3C-advies)

website: [www.3c-advies.com](http://www.3c-advies.com)



Geb. datum: 16 mei 1958

### Opleidingen / Diploma's

- **Masterclass Projectmanagement**  
NCOI: 2009 postacademisch
- **Gezondheidswetenschappen**  
Beleid en Beheer (Drs. / MSc.)  
Universiteit Maastricht 1995 - 1998
- **Management voor Non-Profit**  
IBW 1992 – 1994
- **Verpleegkundige B**  
Psychiatrisch Centrum Venray  
1983-1986
- **Verpleegkundige A**  
St. Ziekenhuizen Venlo – Tegelen  
1980 - 1983

### Cursussen / Certificaten

- Management Development VieCuri
- Kwaliteitsauditor TNO / NIAZ – PACE
- ICH GCP Clinical Research Associate

### Werkervaring:

- **(Interim / Project) manager**  
VV&T, GGZ, ziekenhuiswezen, welzijn en overheid
- **Adviseur** voor diverse organisaties  
Binnen de zorg en welzijn
- **Trainer** inzake leiderschap, projectmanagement en communicatie via Gilde –BT
- **Ondersteuner** cliëntenraden en Ondernemingsraad
- **Verpleegkundige A en B**

### Bestuurlijke ervaring:

- Bestuurslid FNV Zelfstandigen
- Lid regionale klachtenCie

## Profielschets

Ik ben Bart Graste. Eigenaar van 3C-Advies

Als mens, ex-verpleegkundige en manager, voel ik mij zeer verbonden met de zorg en welzijn in haar algemeenheid en met de werkvloer en onze cliënten in het bijzonder. Zij vormen voor mij uitgangspunt van handelen.

Als senior interim projectmanager / zorgmanager, ondersteun ik uw organisatie in tijden van crisis, ter overbrugging van een tijdelijke functie of bij het bereiken van meer zelforganisatie. Ook projecten zijn bij mij in goede handen.

Mijn brede achtergrond en ruime ervaring maakt dat ik makkelijk aansluit bij het werkveld, klanten en netwerk maar eveneens kan fungeren als sparringpartner voor het MT en Bestuur. Ik ondersteun uw teams, individuele medewerkers en organisatie bij het komen naar meer zelforganisatie. Dit doe ik Bottom-up, door uit te gaan van de kennis en kunde van de medewerkers en klantvragen. Ik breng rust en zelfvertrouwen met als resultaat tevreden medewerkers en goede bedrijfsresultaten.

## Sterke Kanten

- Analytisch vermogen waardoor ik dwarsverbanden leg zowel binnen als buiten de organisatie om tot procesverbetering te komen.
- Sterke focus op oplossing, doel en resultaat waarbij ik de medewerkers en MT betrek om tot gedragen oplossingen te komen.
- Mijn leiderschapstijl is situationeel te noemen met de nadruk op coachend en faciliterend leiderschap. Tevens neem ik de ontwikkelbaarheid van mijn medewerkers mee. Besluitvaardig daar waar nodig.
- Ten opzichte van anderen ben ik te kenschetsen als een betrokken persoon. Ik heb oog voor wat er leeft bij personeel en klanten. Ik neem niet zozeer over maar ga daarbij uit van het zelf oplossend vermogen van mensen.
- Ik ben een extravert persoon en maak makkelijk contact. Door te netwerken verruim ik mijn blikveld, persoonlijke ontwikkeling en mogelijkheden voor de organisatie.
- Met mijn open en ondernemende houding weet ik mensen te enthousiasmeren en te motiveren.
- Mijn werkstijl is ordelijk en gestructureerd waarbij ik hoge eisen stel aan de kwaliteit van mijn werk.
- Mijn brede werkervaring en visie op de zorg en welzijn maakt dat ik veel ervaring heb met flexibilisering van het werk, de strategische- en inrichtingsvraagstukken die daarbij komen kijken.

**Samenvattend:** daadkrachtig, besluitvaardig, communicatief, netwerker, positief en ondernemend.

## Resultaten

- Going Concern / Opstart plan van aanpak om te komen tot het omvormen van twee teams tot één team met heldere taakverdeling en start eigenaarschap primair proces.
  
- Going Concern
  
  
- Beide teams hebben een aanvang gemaakt met eigenaarschap rondom de kwantitatieve en kwalitatieve bezetting
- Projectstart-ups zijn gerealiseerd
  
- O.b.v. analyse zijn de financiële resultaten geoptimaliseerd
- Toekomstscenario's opgesteld t.b.v. MT
- P.v.A opgesteld n.a.v. scenario
- Opstart zelforganisatie
  
- Concept Plan van aanpak gereed.
  
  
- Teams samengevoegd en geoptimaliseerd, diverse aanbevelingen op strategisch niveau afgerond.
  
- Zelforganisatie vanuit de teams op projectmatige wijze met hen opgezet en ingevoerd. Omslagpunt januari 2018

## Recentste Successen

### **Juni 2022 tot 16 november 2022: Overbruggingsmanagement Land van Horne**

Waarnemen 4 afdelingen waarvan 3 voor bewoners met somatische zorgvragen en 1 afdeling voor bewoners met psychogeriatrische problematiek. Met team de door hen ervaren problematieken geïnventariseerd en vanuit het team komen tot oplossingsrichtingen (eigenaarschap)

### **Januari 2022 tot juni: Overbruggingsmanagement Attent Zorg & Behandeling**

Waarnemen 4 afdelingen binnen 2 locaties te weten 1 afdeling opname, diagnose en indicatie / ELV, 1 leerafdeling. 1 afdeling PG+ en een afdeling Gerontopsychiatrie.

### **Juni 2021 tot januari 2022: Interim manager Innoforte**

Begeleiden teams van 2 PG afdelingen met de opstart inzake zelforganiserende principes conform het visiedocument van Innoforte. Deelname aan diverse projecten zowel inhoudelijk als backoffice

### **Mei 2020 tot mei 2021: Coachend Zorgmanager De Waalboog**

Bedrijfsvoering op orde brengen van een locatie zowel financieel als zorginhoudelijk. Begeleiden zorgteams naar zelforganiserende principes.

### **Augustus 2019-Maart 2020: Hoofdwijkzorg Wijkverpleging, vanaf 11 november projectleider De Zorgboog**

Projecten: Methodisch werken in het ECD / Voorbereiding Implementatie Wet Zorg & Dwang.

### **1 november 2018-mei 2019: Teamcoach FairPlay Casino's Utrecht en Maarsse.**

Adviserend naar MT en P&O

### **Juli 2017-augustus 2019: Teamcoach Wijkteam Samen Verder, Manger (a.i.) diverse bedrijfsonderdelen**

Inrichten zelforganisatie wijkteams / verantwoordelijk voor de aansturing van de HBH, Semimurale Voorziening en diverse ondersteunende diensten.

## Resultaten

- Kleinschalig werken opgezet en start implementatie.  
Projectmatige overgang van bewoners met een WMO financiering naar VPT bekostiging begeleid.

- Fusieproces voltooid, nieuwe cliëntenraad en onafhankelijke ondersteuning gerealiseerd.

Visienota "Transities" opgesteld

- Bedrijfsvoering geborgd en uitgebouwd.
- Vastgoedbeleid aangepast i.s.m. het hoofd Facilitaire Dienst.
- Coaching van medewerkers en realisatie zelforganiserende teams.
- Reorganisatieplan gerealiseerd.

- Teams begeleid naar zelfsturing en eigenaarschap van processen.  
Excel-tool ontwikkeld t.b.v. afstemming ZZP's op adequate personeelsplanning

- Bedrijfsvoering op orde zowel kwalitatief, kwantitatief als financieel
- Projecten "Zelfroostersystematiek" en "Verzorgend Wassen"

- Short Stay afdeling operationeel
- HKZ certificaat behaald
- Teamleiders begeleid naar meer vakvolwassenheid

- Nieuwe dienstverlening gerealiseerd.
- Orderportefeuille bedroeg € 850.00,- binnen 10 maanden

### **November 2016-juli 2017: Teammanager Zorg / Projectmanager RSZK**

Verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van "De Hoeveakkers" te Waalre een locatie voor cliënten met psychogeriatrische problematiek. Projectmanager innovatieve projecten.

### **2003-Juli 2016: Onafhankelijk adviseur en ondersteuner:**

Begeleiden Cliëntenraden van Mensana RIBW en naderhand ook die van het Riagg-Zuid tijdens het fusieproces.  
Opzetten nieuwe medezeggenschap en ondersteuning.

### **Oktober 2013-Juli 2015 Welzijnsorganisatie Trajekt:**

Interim gebiedsmanager Heuvelland. Verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering. Het waarborgen dat de dienstverlening van de organisatie-eenheid op korte en lange termijn aansluit bij de marktontwikkelingen / transitie. Input leveren t.a.v. de reorganisatie. **Extra taak:** Projectmanager vanaf augustus 2014 tot 1 januari 2015.

Procesmatige en structurele Voorbereiding van het project "Vrijwilligersacademie" in samenwerking met maatschappelijke partners.

### **Feb. 2011-Nov 2012 Interim-manager VV&T Valkenhof**

Integraal leidinggevende ten behoeve van drie locaties. Het betreft hier teams die zowel intramuraal als extramuraal werken binnen de thuiszorg. Als **extra taak** een nieuw op te zetten 4<sup>e</sup> locatie als project. (+/- 110 Fte)

**Opdracht:** Optimaliseren bedrijfsprocessen intramuraal en extramuraal, begeleiding en coaching van de zorgcoördinatoren en medewerkers naar taakvolwassenheid. Algemeen adviserend naar Bestuur, MT, P&O.

### **Jan.2010 - mei 2010 Interim-manager Zorgcentrum St. Josef.**

Opdracht: Tactisch en operationele aansturing van een afdeling voor psychogeriatrische bewoners, opzetten van een revalidatie unit, opzetten kwaliteitsbeleid inzake de HKZ Certificering. Coachen van de nieuwe teamleiders en teamleden binnen hun taakuitoefening

### **2009 Provinciaal projectmanager Digitale Sociale Kaart Afgeleid project vanuit de landelijke overheid.**

Dit betreft een samenwerkingsverband van 5 Brabantse MEE-organisaties, 2 GGD-en, de bibliotheken Brabant en Cubiss. Verantwoordelijk voor de opzet en uitvoering van de "Digitale provinciale Sociale Kaart Brabant" gerelateerd aan Prestatieveld 3 en 4 van de WMO.

## Resultaten

- Digitale sociale kaart gerealiseerd en in de markt gezet.
  - Project winstgevend gemaakt
- 
- WMO loket gerealiseerd december 2005.

### **2007 – 2008 Project manager voor MEE- NML.**

Opdracht: Het begeleiden van de opzet van een nieuwe website [www.wegwijzerloket.nl](http://www.wegwijzerloket.nl) WMO Prestatieveld 3 en 4. ten behoeve van de gemeenten in Noord en midden Limburg. Dit project is een samenwerkingsverband tussen de gemeenten NML, het Zorgkantoor, Welzijnsinstellingen Vorkmeer, Synthese en Wel.Kom om te komen tot een gezamenlijke digitale sociale kaart onder leiding van Mee NML.

**Voorgaande jaren** nog diverse opdrachten projecten en dienstverbanden gehad.

O.a.:

Opzetten WMO loket gemeente Eemnes ten behoeve van de BEL gemeenten laatste kwartaal 2005